

Merkblatt zur Antragstellung Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch (SGB XII)

Bitte legen Sie die folgenden Unterlagen Ihrem Antrag bei, soweit diese auf Sie, Ihren Ehegatten/Lebenspartner und Haushaltsangehörigen zutreffen. Sie erleichtern damit Ihnen und Ihrer Sachbearbeitung die Bearbeitung des Antrags. Wir können Ihren Antrag erst prüfen und Ihren Anspruch berechnen, wenn Sie hierzu alle erforderlichen Unterlagen vorlegen.

Wenn Sie uns Originale einreichen werden diese von unserer Poststelle gescannt und dort für sechs Wochen aufbewahrt. **Danach werden die Originale vernichtet.**

Nutzen Sie daher gerne auch unsere digitalen Angebote und senden Sie uns Ihre Unterlagen einfach und datenschutzsicher zu oder stellen Sie Ihren Antrag direkt online.

entweder mit Ihrem mobilen Endgerät oder Ihrem PC

https://www.mkk.de/formulare_soiales.html



Sie helfen uns, dass wir Ihre Angelegenheiten schneller bearbeiten können.

Für die Bearbeitung Ihres Antrags benötigen wir zwingend folgende Unterlagen:

- Kopie des Personalausweises (Vorder- und Rückseite) oder bei ausländischen Staatsangehörigen Kopie des Aufenthaltstitels und des Reisepasses (*inkl. Art der Aufenthaltsgenehmigung (Kopie der Duldung, Aufenthaltserlaubnis, Aufenthaltsbefugnis)*)
- *Angabe der Bankverbindung*
- aktuelle Bescheinigung der Krankenkassen über den Krankenversicherungsschutz
- lückenlose und chronologisch sortierte Kontoauszüge der **letzten sechs** Monate
- Kopie des Mietvertrages sowie eventuelle Protokolle und Zusatzvereinbarungen
- Mietbescheinigung (vom Vermieter ausgefüllt)
- letzte Nebenkostenabrechnung
- letzte Jahresverbrauchsabrechnung des Energieversorgers
- Ergänzende Angaben zur Haushaltsenergie
- ein unterschriebenes Exemplar der „Hinweise zur Gewährung von Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem SGB XII“
- **Nachweise über jegliches Einkommen aller Personen im Haushalt:**
z. B. Gehaltsabrechnungen, Kindergeld, Arbeitslosengeld I, Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch II, Unterhalt, Unterhaltsvorschuss, Rente, ausländische Renten, Betriebsrente, Krankengeld, Pflegegeld

Folgende Unterlagen sind bei entsprechenden Angaben im Antrag ebenfalls beizufügen:

- Kopie des Schwerbehindertenausweises
- alle **Einkommensnachweise bei Rentenbezug:**
 - vollständiger Rentenerstbescheid
 - Rentenversicherungsverlauf
 - letzte Rentenanpassungsmitteilung

- **Bei einer Beschäftigung:** Kopie des Arbeitsvertrags und der **letzten sechs** Gehaltsabrechnungen
- **Bei Bezug von Leistungen der Pflegekasse:** Pflegegeldbescheid sowie aktuelles Gutachten des medizinischen Dienstes der Krankenkasse
- alle **Vermögensnachweise:**
z. B. Sparbücher, Kontoauszüge von Bausparverträgen, aktuelle Rückkaufswerte von Renten- und Lebensversicherungen, aktueller Stand von Wertpapieren, Aktien, etc.

- **Bei Versicherungen:**
 - Aktuelle Beitragsmitteilung Ihrer Hausrat- und Haftpflichtversicherung
 - Policen und Beitragsberechnungen sonstiger Versicherungen
- **Bei vorherigem SGB II – Bezug:** letzter Leistungsbescheid und Einstellungsbescheid
- **Bei Besitz eines Autos:** Kopie des Fahrzeugscheins
- **Bei einer gesetzlichen Betreuung:** Kopie des Betreuerausweises
- **Bei Scheidung:** Gerichtliches Urteil / Unterhaltsregelungen
- **Bei Wohneigentum** Grundbuchauszug; Darlehensvertrag, Abgabenbescheide (Nachweise über sämtliche Hauslasten wie z. B. Wasser, Müll, Grundsteuer, etc.); bei Bezug eines Lastenzuschusses: letzter Bescheid
- **Bei Haus- und/oder Grundbesitz im In- oder Ausland:** Aussagekräftige Nachweise zum Wert und der Beschaffenheit sowie Grundbuchauszug der Immobilie
- **Bei Veräußerung, Schenkung oder Überlassung eines Grundbesitzes und/oder sonstigen Vermögens:** Nachweise/Verträge
- **Bei Besuch einer Werkstatt für Menschen mit Behinderung:** Bescheinigungen der Bundesagentur bzw. von der Werkstatt / Arbeitsvertrag, ggf. Entgeltabrechnungen der letzten 6 Monate
- **Bei Bewilligung von Fachleistungsstunden:** Bescheid des überörtlichen Sozialhilfeträgers (LWV)